

# Standaardformulier publicatieplicht ANBI Algemeen

## 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="Dhr. H. Parzinger"/>	<input type="text" value="Executive President"/>
<input type="text" value="Mevr. S. Quaedvlieg - Mihailović"/>	<input type="text" value="Secretary General"/>
<input type="text" value="Dhr. P.A. de Cossé Brissac"/>	<input type="text" value="Treasurer"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>

Overige informatie bestuur (\*)

Doelgroepen (\*)  
(meerdere opties mogelijk)

- |  |   |   |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input type="checkbox"/> Kinderen                 | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld            |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders        | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+                  | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen      |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten                 | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog            |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken            | <input type="checkbox"/> Milieu                   | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen          | <input type="checkbox"/> Minderheden              | <input type="checkbox"/> Studenten                          |
| <input type="checkbox"/> Dieren                      | <input type="checkbox"/> Minima                   | <input type="checkbox"/> Verslaafden                        |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden               | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden           | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen                      |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen                   | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën         | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes                 |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen              | <input type="checkbox"/> Ouderen                  | <input type="checkbox"/> Werklozen                          |
| <input type="checkbox"/> Jongeren                    | <input type="checkbox"/> Patiënten                | <input type="checkbox"/> Wildlife                           |
|  |   | <input checked="" type="checkbox"/> Overig                  |

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

- Het beschermen van erfgoederen en de rol daarvan als een essentiële en dynamische component van Europese identiteit, die voor Europese burgers zowel een unificerende factor vormt als een garantie voor de bescherming van hun culturele diversiteit - Om de elementen van de Europese burgermaatschappij die betrokkenheid hebben met de bescherming en de verbetering van erfgoederen op nationaal, regionaal en lokaal niveau, evenals burgers die speciaal geïnteresseerd zijn in erfgoederen, te voorzien van een transnationale structuur voor vertegenwoordiging op Europees niveau - Het gebruikmaken van de bovengenoemde structuur ten einde bij te dragen aan de Europese integratie en het welzijn van Europese burgers door het bevorderen van: het behoud en het opwaarderen van het erfgoed in al zijn facetten; kwalitatief goede architectuur en stads- en landschapsplanning; het gebruik van het socio-economisch vermogen van het erfgoed, zowel om de aandacht hiervoor te verhogen als om werkgelegenheid te scheppen; verbetering van zowel stedelijke, landschappelijke als natuurgebieden en een evenwichtige en duurzame ontwikkeling hiervan.

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

Zie doelstelling

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

- Subsidies van de Europese Unie
- Lidmaatschappen en Donaties
- Giften

1

**Algemeen** (vervolg)

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Url van het beleidsplan  
Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.europanostra.org/organisation/>

Open

**Beloningsbeleid**

Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Voor de medewerkers waarmee een arbeidsovereenkomst is afgesloten gelden interne afspraken. De vrijwilligers vallen niet onder deze afspraken. Zij ontvangen geen of een geringe vergoeding, indien op voorhand afgesproken en voor zover van toepassing. De bestuurders ontvangen geen beloning.

.....

.....

.....

.....

.....

**Activiteitenverslag**

Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar de jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

- bieden van een forum voor uitwisseling van ideeën en ervaringen op Europees niveau,
- in samenwerking met de Europese Unie, prijzen en onderscheiding toekennen aan uitzonderlijke voorbeelden van werk en toewijding ter ondersteuning van de bescherming en de bevordering van erfgoed: de zgn. "European Heritage Awards",
- in samenwerking met het Europese Investeringsbank Instituut EIB) het programma "The 7 Most Endangered" voor bedreigd erfgoed uitvoeren,
- samenwerken met internationale, nationale, regionale en lokale organisaties, met name de Europese Unie, UNESCO en de Raad van Europa.

.....

.....

.....

.....

.....

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.europanostra.org/events/>

Open

**2 Balans**

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 5

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2025	31-12-2024 (*)	Passiva	31-12-2025	31-12-2024 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 465.445	€ 530.679
Materiële vaste activa	€ 9.398	€ 13.513	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€ 9.398	€ 13.513	Herwaarderings-reserve	€	€
Voorraden	€	€	Overige reserves	€	€
Vorderingen & overlopende activa	€ 199.745	€ 379.018		€ 465.445	€ 530.679
Effecten	€	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Liquide middelen	€ 702.265	€ 1.553.430	Voorzieningen	€	€
	€ 902.010	€ 1.932.448	Langlopende schulden	€	€
	€ 911.408	€ 1.945.961	Kortlopende schulden	€ 445.963	€ 1.415.282
<b>Totaal</b>	<b>€ 911.408</b>	<b>€ 1.945.961</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 911.408</b>	<b>€ 1.945.961</b>

**Toelichting**  
 Geef hier een toelichting bij de balans of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

## 3 Staat van baten en lasten

Baten	2025	2024 (*)
Subsidies van overheden	€	€
Subsidies van andere instellingen zonder winststreven	€ 1.500.679	€ 1.789.976
Overige subsidies	€	€
<b>Baten van subsidies</b>	€ 1.500.679	€ 1.789.976
Baten sponsorbijdragen	€ 298.832	€ 223.380
Giften en donaties van particulieren	€ 69.514	€ 95.266
Nalatenschappen	€	€
Bijdragen van loterijinstellingen	€	€
Overige giften	€	€
<b>Giften</b>	€ 69.514	€ 95.266
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten (omzet)	€	€
Financiële baten	€ 6.944	€ 6.656
Overige baten	€ 7.527	€ 5.104
<b>Som van alle baten</b>	€ 1.883.496	€ 2.120.382
<b>Lasten</b>		
Inkoopwaarde van geleverde producten (kostprijs)	€	€
Verstrekke subsidies & giften	€ 1.705.839	€ 1.908.108
Aankopen en verwervingen	€	€
Communicatiekosten	€	€
Personeelskosten	€ 151.292	€ 122.102
Huisvestingskosten	€ 86.618	€ 78.210
Afschrijvingen	€ 4.981	€ 7.424
Financiële lasten	€	€
Overige lasten	€	€
<b>Som van de lasten</b>	€ 1.948.730	€ 2.115.844
<b>Saldo van baten en lasten</b>	€ -65.234	€ 4.538

